**关于开展2025年度“文化惠职工”工会会员**

**观影活动的通知**

为进一步满足广大教职工精神文化需求，打造健康文明、昂扬向上、全员参与的职工文化，丰富教职工业余生活，增强团队凝聚力和幸福感。校工会拟开展“文化惠职工”工会会员观影活动，具体安排如下：

**活动时间：**2025年4月25日至6月13日

**活动对象：**我校在职在编教职工工会会员

**活动形式与内容：**以二级部门工会为单位，组织教职工集体观影。

**资助标准：**每位工会会员仅享有一次观影机会，单张票价最高不超过80元，活动经费仅用于购买电影票。

**活动要求：**

1. 由二级部门工会集体组织，统一行动。各部门工会可**组织两场**，每位工会会员**仅享有一次**观影机会。
2. 需提交集体观影照片1~2张/场。
3. 任意主题院线上映影片均可，鼓励选择观看爱国影片、红色电影，感受国家的发展和时代的进步。
4. 集体观影不影响正常的教学科研管理工作。
5. 活动后，需填妥“项目资助申请表”（附件1），报销参考附件2准备材料，按照附件3要求进行验证。

**附件1**

**上 海 外 国 语 大 学 工 会**

**项 目 资 助 申 请 表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **一、申请单位** | | | | | |
| 部门名称 |  | | | | |
| **二、项目基本情况** | | | | | |
| 项目名称 | 2025年度  “文化惠职工”工会会员观影活动 | 参与人数 | | |  |
| 活动时间 |  | 活动地点 | | |  |
| 申请额度 | 元（资助标准：按照实际参与观影活动人数，单张票价最高不超过80元） | | | | |
| **三、项目主要内容**（包括活动目的、意义等） | | | | | |
|  | | | | | |
| **四、经费使用详细情况**  （以实际参加人数为准，需附签到表，活动举办期间4月25日至6月13日) | | | | | |
| 序 号 | 内 容 | | 数 量 | 金 额 | |
|  |  | |  |  | |
|  |  | |  |  | |
| **五、项目审批意见** | | | | | |
| 二级单位党组织（签名、盖章）：  审批时间： | | | | | |
| **六、活动照片** | | | | | |
|  | | | | | |

**注：**

1、请填写全表正反面打印（一式一份），二级单位党组织签名、盖章

2、填写完整的申请表电子版与活动照片压缩包请于2024年6月15日前发至工会邮箱（[gonghui@shisu.edu.cn](mailto:gonghui@shisu.edu.cn)）

**附件2**

**报销注意事项**

**1. 关于发票：**

（1）抬头：中国教育工会上海外国语大学委员会。

（2）统一社会信用代码：813100007687562512（可作税号用）。

（3）发票需抬头、品名、单价、数量、总额、印章齐全。

**2. 关于支付**

（1）单张发票金额为2,000元(含)以下的费用，可由当事人自行支付后到工会进行报销。

（2）单张发票金额大于2,000元不超过20,000元的，需使用公务卡支付或由校工会通过银行转账支付给对方。

（3）同一单位同一天同一购买行为开具的多张发票等同于单张发票，按累计金额计算，累计超过2,000元需使用公务卡或通过银行转账办理。

**3. 报销时需要提供的材料：**

（1）完整填写的上海外国语大学工会项目资助申请表（2024工会会员观影月活动）。

（2）有二级单位党组织书记、工会主席签名的发票原件。电子发票需要完成网上登记、验证流程。

（3）各单位面向本部门教职工开展相关活动的通知。

（4）参加活动人员签单。

**4. 报销材料提交截止日期**：2025年6月20日。

**附件3**

